

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР ОБУЧЕНИЯ И РАЗВИТИЯ ДОШКОЛЬНИКА»**

Принято	Утверждаю
Педагогическим советом ЧУДО «ЦО и РД» Протокол №2 от «29» ноября 2023г	Генеральный директор ЧУДО «ЦО и РД» Ремизова Л.А. Приказ №189-од от «30» ноября 2023г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об аттестации педагогических работников ЧУДО «ЦО и РД»**

#### **1. Общие положения**

Настоящее Положение об аттестации педагогических работников ЧУДО «ЦО и РД» разработано согласно Федеральному закону «273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства Просвещения РФ от 24.03.2023 г. № 196 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность", приказа Минтруда России «544-н от 18.10.2013 года «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере образования) (воспитатель, учитель)», Трудового Кодекса Российской Федерации, а также Устава ЧУДО «ЦО и РД».

1.1. Данное Положение об аттестации педагогических работников ЧУДО «ЦО и РД» определяет цели и задачи проведения аттестации педагогических работников ЧУДО «ЦО и РД», их подготовку и порядок проведения аттестации педагогов с целью подтверждения соответствия занимаемой должности и с целью установления квалификационной категории в дошкольном образовательном учреждении.

1.2. Аттестация проводится в целях установления или подтверждения соответствия педагогических работников ЧУДО «ЦО и РД» занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности в дошкольном образовательном учреждении и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

1.3. Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:

- Педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- Педагоги, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в данном дошкольном образовательном учреждении;
- Беременные женщины;
- Женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- Лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- Лица, отсутствовавшие на рабочем месте в ЧУДО «ЦО и РД» более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием.

1.4. Аттестация женщин, находящихся в отпуске по беременности и родам, а также педагогических работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, возможна не ранее чем через два года после выхода из указанных отпусков. Аттестация педагогических работников, отсутствовавших на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

1.5. Основными принципами проведения аттестации в ЧУДО «ЦО и РД» являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации в ЧУДО «ЦО и РД».

1.6. Аттестацию педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой в ЧУДО «ЦО и РД» (далее – Комиссия).

1.7. Деятельность аттестационной комиссии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства просвещения Российской Федерации, а также Управления образования по опросам аттестации педагогических работников государственных и муниципальных учреждений, Положением об аттестационной комиссии ЧУДО «ЦО и РД».

1.8. Аттестационная комиссия ЧУДО «ЦО и РД» дает рекомендации генеральному директору о возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) профессиональными стандартами, но обладающих достаточным

практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.

## **2. Цели и задачи аттестации педагогических работников**

2.1. Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

2.2. Основными задачами проведения аттестации являются:

- Стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;
- Повышение эффективности и качества педагогической деятельности;
- Выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- Обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогов с учетом установленной квалификационной категории и объема их педагогической работы.

## **3. Порядок проведения аттестации педагогических работников ЧУДО «ЦО и РД» в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.**

3.1. Аттестационная комиссия ЧУДО «ЦО и РД» создается приказом генерального директора из числа работников ЧУДО «ЦО и РД» и состоит не менее чем из 5 человек, в том числе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов аттестационной комиссии.

3.2. Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с приказом генерального директора ЧУДО «ЦО и РД».

3.3. Генеральный директор знакомит педагогических работников с приказом, содержащим список работников ЧУДО «ЦО и РД», подлежащих аттестации, графиком проведения аттестации, под роспись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

3.4. Проведение аттестации каждого педагогического работника осуществляется на основе представления работодателя, которое он вносит непосредственно в аттестационную комиссию.

3.5. В представлении содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

- Фамилия, имя, отчество (при наличии);
- Наименование должности на дату проведения аттестации;
- Дата заключения по этой должности трудового договора;

- Уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;
- Информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
- Результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);
- Мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

3.6. Генеральный директор знакомит педагогического работника с представлением под роспись не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию ЧУДО «ЦО и РД» дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации – с даты поступления на работу), а также сведения о прохождении им независимой оценки квалификации (далее вместе – дополнительные сведения).

3.7. При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается работодателем и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

3.8. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии ЧУДО «ЦО и РД» с участием педагогического работника.

3.9. Заседание аттестационной комиссии ЧУДО «ЦО и РД» считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии ЧУДО «ЦО и РД».

3.10. В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии ЧУДО «ЦО и РД» по уважительным причинам, его аттестация переносится на другую дату и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем генеральный директор знакомит работника под роспись не менее, чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

3.11. При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии ЧУДО «ЦО и РД» без уважительной причины аттестационная комиссия ЧУДО «ЦО и РД» проводит аттестацию в его отсутствие.

3.12. Аттестационная комиссия ЧУДО «ЦО и РД» рассматривает представление генерального директора, а также дополнительные сведения (в случае их представления педагогическим работником).

3.13. Обсуждение профессиональных и личностных качеств педагогического работника применительно к его должностным обязанностям и полномочиям должно быть объективным и доброжелательным.

3.14. Оценка деятельности педагога основывается на его соответствии квалификационным требованиям по занимаемой должности, определении его участия в решении поставленных перед ЧУДО «ЦО и РД» задач, сложности выполняемой им работы, ее результативности. При этом учитываются профессиональные знания педагогического работника, опыт работы, повышение квалификации и переподготовка.

3.15. Члены аттестационной комиссии при необходимости вправе задавать педагогическому работнику вопросы, связанные с выполнением должностных обязанностей.

3.16. Секретарь аттестационной комиссии ЧУДО «ЦО и РД» ведет протокол заседания аттестационной комиссии (далее – протокол), в котором фиксирует ее решения и результаты голосования.

3.17. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- Соответствует занимаемой должности (указать должность педагогического работника);
- Не соответствует занимаемой должности (указать должность педагогического работника).

3.18. Решение принимается аттестационной комиссией ЧУДО «ЦО и РД» в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии ЧУДО «ЦО и РД», присутствующих на заседании.

3.19. При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии ЧУДО «ЦО и РД», не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

3.20. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии ЧУДО «ЦО и РД», присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.

3.21. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии ЧУДО «ЦО и РД», сообщаются ему после подведения итогов голосования.

3.22. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии ЧУДО «ЦО и РД», присутствовавшими на заседании, который хранится с представлениями, дополнительными сведениями, представленными самими педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (в случае их наличия), у генерального директора.

3.23. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной

комиссии ЧУДО «ЦО и РД» составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии ЧУДО «ЦО и РД», результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией ЧУДО «ЦО и РД», решении. Генеральный директор знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под роспись в течение трех рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.

3.24. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. Порядок проведения аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории.**

4.1. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории проводится по их желанию.

4.2. По результатам аттестации педагогическим работникам устанавливается первая или высшая квалификационная категория.

4.3. Квалификационная категория устанавливается сроком на 5 лет. Срок действия квалификационной категории продлению не подлежит.

4.4. Пункты 4.1-4.3. не применяются в части запрета на продление срока действия квалификационной категории.

4.5. Аттестация педагогических работников дошкольного образовательного учреждения, находящегося в ведении федеральных органов исполнительной власти, осуществляется аттестационной комиссией, формируемой федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых это учреждение находится, а в отношении педагогических работников ДОУ, находящихся в ведении субъекта Российской Федерации, педагогических работников муниципальной и частной организации, проведение данной аттестации осуществляется аттестационной комиссией, формируемой уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (далее – аттестационная комиссия).

4.6. При формировании аттестационной комиссии определяется ее состав, регламент работы, а также условия привлечения специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников.

4.7. Аттестация педагогических работников проводится на основании их заявлений, подаваемых непосредственно в аттестационную комиссию, либо направляемых педагогическими работниками в адрес аттестационной комиссии по почте письмом с уведомлением о вручении или с уведомлением в форме электронного документа с использованием информационно-

телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет».

4.8. В заявлении о проведении аттестации педагогические работники указывают квалификационные категории и должности, по которым они желают пройти аттестацию.

4.9. Заявления о проведении аттестации подаются педагогическими работниками независимо от продолжительности работы в ДООУ, в том числе в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком.

4.10. Заявления о проведении аттестации в целях установления высшей квалификационной категории по должности, по которой аттестация будет проводиться впервые, подаются педагогическими работниками не ранее чем через два года после установления по этой должности первой квалификационной категории.

4.11. Истечение срока действия высшей квалификационной категории не ограничивает право педагогического работника впоследствии обращаться в аттестационную комиссию с заявлением о проведении его аттестации в целях установления высшей квалификационной категории по той же должности.

4.12. Заявления педагогических работников о проведении аттестации рассматриваются аттестационными комиссиями в срок не более 30 календарных дней со дня их получения, в течение которого:

- Определяется конкретный срок проведения аттестации для каждого педагогического работника индивидуально с учетом срока действия ранее установленной квалификационной категории;
- Осуществляется письменное уведомление педагогических работников о сроке и месте проведения их аттестации.

4.13. Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника от начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссией составляет не более 60 календарных дней.

4.14. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа ее членов.

4.15. Педагогический работник имеет право лично присутствовать при его аттестации на заседании аттестационной комиссии. При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии аттестация проводится в его отсутствие.

4.16. Первая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе:

- Стабильных положительных результатов освоения обучающимися дошкольных образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;
- Стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования,

проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года №662;

- Выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;
- Личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников дошкольного образовательного учреждения.

4.17. Высшая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе:

- Достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения дошкольных образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;
- Достижения обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года №662;
- Выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в конкурсах, фестивалях, соревнованиях;
- Личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;
- Активного участия в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

4.18. Оценка профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационной категории осуществляется аттестационной комиссией на основе результатов их работы, предусмотренных пунктами 4.16 и 4.17 настоящего Положения, при условии, что их деятельность связана с соответствующими направлениями работы.

4.19. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:



- Установить первую (высшую) квалификационную категорию (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория);
- Отказать в установлении первой (высшей) квалификационной категории (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории).

4.20. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов аттестационная комиссия принимает решение об установлении первой (высшей) квалификационной категории.

4.21. При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

4.22. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

4.23. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании.

4.24. Решение аттестационной комиссии вступает в силу со дня его вынесения.

4.25. При принятии в отношении педагогического работника, имеющего первую квалификационную категорию, решения аттестационной комиссии об отказе в установлении высшей квалификационной категории, за ним сохраняется первая квалификационная категория до истечения срока ее действия.

4.26. Педагогические работники, которым при проведении аттестации отказано в установлении квалификационной категории, обращаются по их желанию в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации на ту же квалификационную категорию не ранее чем через год со дня принятия аттестационной комиссией соответствующего решения.

4.27. На основании решений аттестационных комиссий о результатах аттестации педагогических работников соответствующие федеральные органы исполнительной власти или уполномоченные органы государственной власти субъектов Российской Федерации издают распорядительные акты об установлении педагогическим работникам первой или высшей квалификационной категории со дня вынесения решения аттестационной комиссией, которые размещаются на официальных сайтах указанных органов в сети «Интернет».

4.28. Результаты аттестации в целях установления квалификационной категории (первой или высшей) педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.29. Квалификационные категории, установленные педагогическим работникам, сохраняются до окончания срока их действия при переходе в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации.

## **5. Заключительные положения.**

5.1. Настоящее Положение об аттестации педагогических работников ЧУДО «ЦО и РД» является локальным нормативным актом ЧУДО «ЦО и РД», принимается на педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом генерального директора ЧУДО «ЦО и РД».

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.